

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный аграрно-технологический университет**

**имени академика Д.Н. Прянишникова»**

**(ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Должность руководителя  структурного подразделения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  (подпись) (расшифровка подписи)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. |

**Акт приема-передачи дел в архив**

Наименование структурного подразделения

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Индекс дела | Заголовок дела  (тома, части) | Крайние даты | Кол-во листов | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **1** |  |  |  |  |  |

В данный раздел описи внесено \_1\_\_ (одна) единица хранения

Передал

Должность

составителя описи личная подпись Ф.И.О.

Принял личная подпись Ф.И.О.