



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Пермский государственный аграрно-технологический университет  
имени академика Д.Н. Прянишникова»  
(ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ)**

**ПРИНЯТО**

Ученым советом

ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ

Протокол от 29.08.2023 № 10

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом и.о. ректора

ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ

от 08.09.2023 № ОД - 304

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ЛАБОРАТОРИИ ОСВОЕНИЯ АГРОЗОТЕХНОЛОГИЙ  
ФГБОУ ВО ПЕРМСКИЙ ГАТУ**

Пермь, 2023

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Лаборатория освоения агрозоотехнологий (далее – Лаборатория) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пермский государственный аграрно-технологический университет имени академика Д.Н. Прянишникова» (далее – Университет), создается приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета, входит в состав Управления научной и инновационной деятельности (далее – УНИД).

1.2. В своей деятельности Лаборатория руководствуется:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- иными нормативно-правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пермский государственный аграрно-технологический университет имени академика Д.Н. Прянишникова»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- решениями Ученого совета ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ и другими локальными актами Университета;
- приказами и распоряжениями ректора Университета.

1.3. Лаборатория не является юридическим лицом и в своей деятельности пользуется штампами, бланками, символикой и расчетным счетом Университета.

1.4. Ликвидация Лаборатории может быть произведена по решению Ученого совета Университета приказом ректора.

1.5. Место нахождения Лаборатории: 614025, г. Пермь, ул. Г. Хасана, 111.

## **2. ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ЛАБОРАТОРИИ**

2.1. Лаборатория проводит теоретические и экспериментальные исследования в области утвержденных для неё научных направлений, оказывает соответствующим ведомствам и организациям помощь в проведении работ по разработкам и исследованиям технологий с последующим внедрением их в производство.

2.2. При наличии целевого финансирования Лаборатории из федеральных или региональных источников ежегодные планы научно-исследовательских работ и предложения по внедрению результатов работ представляются на утверждение заказчику (Минобр России и другие

министерства и ведомства).

### 2.3. Задачи Лаборатории:

- организация и выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований и разработок;
- освоение новых технологий и исследований;
- оказание консультативной и технической помощи, обучение методикам, организация рабочего места работникам Университета, проводящим научно-исследовательскую работу;
- выполнение на хоздоговорной основе научно-исследовательских работ по заказам юридических и физических лиц;
- привлечение средств на проведение фундаментальных и прикладных научных исследований и разработок.

2.4. В соответствии с задачами Лаборатория выполняет следующие функции:

- обеспечение условий для выполнения учебных планов направлений подготовки в соответствии с направлениями деятельности Лаборатории;
- создание условий для закрепления обучающимися теоретических знаний на практике, в процессе работы на лабораторном оборудовании;
- создание условий для проведения научно-исследовательской работы обучающихся и работников Университета;
- организация взаимодействия с возможными индустриальными партнерами, иными потенциальными потребителями результатов научных исследований и разработок лаборатории;
- участие в мероприятиях направленных на развитие научных связей и повышения имиджа Университета.

2.5 Предельный объем финансового обеспечения на проведение исследований магистрантами, аспирантами, работниками Университета устанавливается ежегодно приказом ректора ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ.

## 3. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ

3.1. Лаборатория входит в состав Управления научной и инновационной деятельности.

3.2. Общую координацию деятельности Лаборатории осуществляет начальник УНИД.

3.3. Руководство деятельностью Лаборатории осуществляет руководитель. Руководитель Лаборатории назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Университета по представлению начальника УНИД по согласованию с проректором по научно-инновационной работе и международному сотрудничеству (далее – проректор по НИРМС).

3.4. Структура Лаборатории, её штаты обосновываются руководителем и утверждаются ректором Университета по представлению проректора по НИРМС.

3.5. Руководитель определяет функции сотрудников Лаборатории. На каждого работника, в соответствии с задачами и функциями, разрабатываются должностные инструкции.

3.6. Учебно-научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы в Лаборатории могут выполняться:

- научным, инженерно-техническим и вспомогательным персоналом в соответствии со штатным расписанием, определяемым руководителем Лаборатории и утвержденным ректором Университета;
- профессорско-преподавательским составом и учебно-вспомогательным персоналом соответствующих кафедр Университета в порядке их кафедральных обязанностей по научно-исследовательской работе;
- совместителями из числа профессорско-преподавательского и вспомогательного персонала кафедр Университета;
- аспирантами и докторантами, работающими над диссертациями в области проблем, соответствующих научному профилю Лаборатории;
- стажерами-исследователями и стажерами, прикомандированными из других высших учебных заведений и организаций (научные работники, инженерно-технический и вспомогательный персонал);
- обучающимися в порядке выполнения выпускных квалификационных работ, а также других видов научно-исследовательских работ.

#### **4. ОБЯЗАННОСТИ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПРАВА**

4.1. Руководитель Лаборатории имеет право:

- подбирать кандидатуры для замещения вакантных штатных должностей Лаборатории;
- запрашивать в установленном порядке от структурных подразделений Университета информацию (материалы) по вопросам, входящим в компетенцию Лаборатории;
- вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Лаборатории, в виде проектов.

4.2. Руководитель Лаборатории обязан:

- непосредственно руководить всей работой Лаборатории;
- представлять на рассмотрение проректору по НИРМС Университета планы научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ Лаборатории, организовывать и возглавлять их выполнение;
- организовать работу и обучение в Лаборатории обучающихся, стажеров и технического персонала;
- при наличии целевого финансирования из федеральных и региональных источников по законченным темам (законченным принципиально важным этапам) плана научно-исследовательских работ Лаборатории в установленном порядке представляет заказчику научные (научно-технические) отчеты, рассмотренные и утвержденные на заседаниях Научно-технического совета Университета;
- представлять информационный отчет о деятельности Лаборатории за год (представляется ректору в составе общего отчета Университета).

4.3. Руководитель Лаборатории несет ответственность:

- за организацию и проведение учебных и производственных практик обучающихся на территории Лаборатории в рамках учебного плана;
- за качество выполняемых работ и услуг;
- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией.

4.4. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Лабораторию задач несет

руководитель Лаборатории.

4.5. Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями.

## **5. ФИНАНСИРОВАНИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЛАБОРАТОРИИ**

5.1. Средства Лаборатории складываются из:

- субсидии на выполнение государственного задания в части проведения прикладных научных исследований;
- средства, поступившие от юридических и физических лиц на выполнение работ, регламентированных договорными обязательствами;
- благотворительные взносы;
- средств от приносящей доход деятельности Университета;
- других источников, не противоречащих действующему законодательству.

5.2. Лаборатория по согласованию с заведующими кафедрами и руководителями иных структурных подразделений Университета может использовать их оборудование, машины, приборы и аппараты, а также техническую документацию, необходимые для выполнения научно-исследовательских работ Лаборатории.

5.3. Все имущество, оборудование, приборы, оргтехника и т.п., находящееся в пользовании Лаборатории, является собственностью Университета.

## **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Настоящее Положение принимается Учёным советом Университета и вступает в силу на основании приказа ректора Университета.

6.2. Изменения и дополнения, вносимые в Положение, принимаются Учёным советом и вступают в силу со дня введения его в действие приказом ректора Университета.



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Пермский государственный аграрно-технологический университет  
имени академика Д.Н. Прянишникова»  
(ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ)**

**ПРИКАЗ**

**08.09.2023**

**№ ОД - 304**

Об утверждении локальных нормативных актов

На основании решения Ученого совета Университета от 29.08.2023 (протокол № 10)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие следующие локальные нормативные акты:

- Положение о центре трансфера технологий ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ;
- Положение о центре молодёжных инноваций ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ;
- Положение о научно-техническом совете ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ;
- Положение об управлении научной и инновационной деятельности ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ;
- Положение об издательско-полиграфическом центре «Прокрость» ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ;
- Положение об отделе аспирантуры ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ;
- Положение о научной библиотеке ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ;
- Положение об электронной библиотеке ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ;
- Положение о лаборатории освоения агрозоотехнологий ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ;
- Положение о студенческом научном обществе ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ;
- Положение о медали ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ «За достижения в науке» имени академика Д.Н. Прянишникова.

2. Деканам факультетов, директорам институтов, руководителям структурных подразделений руководствоваться указанными локальными нормативными актами при осуществлении профориентационной и образовательной деятельности.

3. Начальнику управления информатизации М.И. Мелехину разместить локальные нормативные акты на официальном сайте ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ.

4. Считать утратившими силу следующие локальные нормативные акты:

- Положение о научно-техническом совете ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ утвержденное приказом и.о. ректора от 10.06.2020 № ОД-194;

- Положение об управлении научной и инновационной деятельности ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ, утвержденное приказом и.о. ректора от 11.05.2022 № ОД-157;

- Положение об издательско-полиграфическом центре «Прокрость» ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ, утвержденное приказом и.о. ректора от 08.09.2020 № ОД-294;

- Положение о научной библиотеке ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ, утвержденное приказом и.о. ректора от 09.09.2020 № ОД-301;

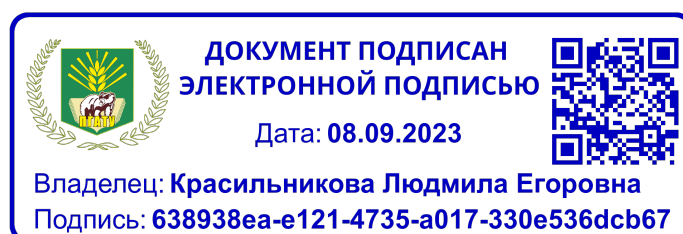
- Положение об электронной библиотеке ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ, утвержденное приказом и.о. ректора от 29.12.2020 № ОД-502;

- Положение о лаборатории освоения агрозоотехнологий ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ, утвержденное приказом и.о. ректора от 05.07.2022 № ОД-243;

- Положение о медали ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ «За достижения в науке» имени академика Д.Н. Прянишникова, утвержденное приказом ректора от 13.02.2018 № ОД-89.

Основание: представление начальника управления научной и инновационной деятельности Э.Д. Акманаева от 30.08.2023.

Ректор



А.П. Андреев