

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АКАДЕМИКА Д.Н. ПРЯНИШНИКОВА»

ПРИНЯТО
Учёным советом
ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ
Протокол № 1
от «24» сентября 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом и.о. ректора
ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ
от 07.10.2020 № ОД-339


А.П. Андреев



ПОЛОЖЕНИЕ
О ШТАБЕ СТУДЕНЧЕСКИХ ОТРЯДОВ И ВОЛОНТЕРСКОГО ДВИЖЕНИЯ
ФГБОУ ВО ПЕРМСКИЙ ГАТУ

ПЕРМЬ, 2020

1. Общие положения

1.1. Штаб студенческих отрядов и волонтерского движения ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ (далее по тексту - Штаб), создан для непосредственной организации мероприятий по поддержке и развитию движения студенческих отрядов и волонтерского движения ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ (далее по тексту - Университет).

1.2. Штаб является структурным подразделением Университета и находится в структуре Управления воспитательной работы и молодежной политики ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ в Отделе культурно-массовой и спортивной работы.

1.3. Программа деятельности Штаба на год согласовывается с руководителем Управления воспитательной работы и молодежной политики.

1.4. ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ, берет на себя расходы по обеспечению Штаба помещением, мебелью, необходимой техникой, канцелярскими принадлежностями и другими материальными средствами.

1.5. Штаб действует в соответствии с действующим законодательством, приказами и распоряжениями Ректора, уставом Университета, настоящим Положением и руководствуется нормативными документами Молодежной общероссийской общественной организации «Российские Студенческие Отряды» (далее МООО «РСО»).

2. Цели и задачи деятельности Штаба

2.1. Основной целью деятельности Штаба является развитие студенческих отрядов и волонтерского движения в Университете.

2.2. Для достижения вышеуказанной цели Штаб решает следующие задачи:

■ организация взаимодействия со структурными подразделениями Университета для создания условий совместной деятельности и деятельности студенческих отрядов Университета;

■ организация взаимодействия с Некоммерческой организацией «Ассоциация образовательных учреждений АПК и рыболовства», Молодежной общероссийской общественной организацией «Российские Студенческие Отряды», Общероссийской молодежной общественной организацией «Российский союз сельской молодежи», Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организацией «Российское движение школьников» и другими молодежными сообществами (включая некоммерческие общественные организации и объединения) для создания условий совместной деятельности и деятельности студенческих отрядов в Университете;

■ организация взаимодействия с органами по реализации Государственной молодежной политике на территории города Перми и Пермского края для создания условий совместной деятельности и деятельности студенческих отрядов и волонтерского движения в Университете;

- организация деятельности студенческих отрядов Университета;
- обучение командных составов линейных студенческих отрядов (далее – ЛСО), действующих на базе Университета;
- организация профессиональной подготовки членов студенческих отрядов Университета, поддержка в их трудоустройстве и контролем за организацией безопасных условий труда;
- содействие временному и постоянному трудоустройству студентов и выпускников Университета;
- правовая помощь при ведении договорной деятельности студенческих отрядов;
- привлечение учащейся молодежи к участию в деятельности студенческих отрядов;
- организация прохождения учебных и производственных практик в составе студенческих отрядов Университета;
- гражданско-патриотическое воспитание обучающихся Университета;
- поддержка и развитие традиций движения студенческих отрядов;
- организация досуговых мероприятий для студенческих отрядов;
- информирование учащейся молодежи и общественности о своей деятельности, с использованием средств массовой информации и других возможностей;
- воспитание лидерских качеств учащейся молодежи;
- организация культурной и социально значимой работы в Университете;
- содействие повышению успеваемости членов студенческих отрядов;
- формирование студенческих профильных отрядов и студенческих научно-производственных отрядов для повышения качества выпускаемых кадров;
- совместная деятельность с организациями, учреждениями и фондами на основе взаимовыгодного сотрудничества в той мере, которая не противоречит целям и задачам Штаба.
- внесение предложений на повышенную и именную стипендию для студентов, активно занимающихся общественной, спортивной деятельностью и реализацией молодежной политики;
- проведение профориентационной работы с организациями среднего общего и среднего профессионального образования, профессиональными образовательными организациями по вопросам вовлечения молодежи в трудовую и волонтерскую деятельность Университета;
- работа по вовлечению обучающихся в социальное проектирование и реализации собственных инициатив, направленных на развитие Университета, региона, собственных талантов;
- организация крупных трудовых, волонтерских, культурно-массовых, спортивных мероприятий (акций, проектов) проектов городского, регионального, окружного, межрегионального, всероссийского уровней;
- формирование базы нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность студенческих отрядов и волонтерского движения, путем сбора и анализа информации;

- развитие и популяризация волонтерского движения в Университете и на территории Пермского края;
- обобщение опыта реализации волонтерских проектов и подготовка предложений руководству Университета по дальнейшему развитию волонтерского движения;
- планирование и организация волонтерской деятельности;
- контроль качества работы волонтеров;
- набор, регистрация, ведение базы данных внешних и внутренних волонтеров Университета;
- проведение мероприятий, направленных на развитие добровольчества;
- проведение разъяснительной работы по волонтерскому движению;
- координация деятельности студенческих волонтерских объединений Университета;
- вовлечение в волонтерскую деятельность заместителей деканов по воспитательной работе, кураторов учебных групп, активистов студенческого самоуправления и факультетов, а также других молодежных объединений Университета.

3. Основные направления деятельности и права Штаба

3.1. Основные направления деятельности Штаба формируются в соответствии с целями и задачами, утвержденными настоящим Положением и планом работы.

3.2. По направлению деятельности студенческие отряды, (далее СО), подразделяются на:

3.2.1 студенческие строительные отряды (ССО) - члены которых выполняют ремонтно-строительные работы на объектах;

3.2.2 студенческие отряды проводников (СОП) – проводники пассажирских вагонов;

3.2.3 студенческие отряды общественного правопорядка (СООП) –обеспечение общественной безопасности в пределах Университета и за его пределами;

3.2.4 студенческие волонтерские отряды (СВО) - члены которых ведут социально-значимую работу, помогают ветеранам труда, ветеранам боевых действий и ветеранам Университета;

3.2.5 студенческие педагогические отряды (СПО) – члены которых работают с детьми и школьниками в детских оздоровительных лагерях и пришкольных площадках;

3.2.6 сервисные студенческие отряды (СО) – члены которых работают в сфере обслуживания, розничной торговли, сетях общественного питания и тд.;

3.2.7 студенческие сельскохозяйственные отряды (ССХО) – члены которых работают на объектах агропромышленного комплекса и перерабатывающей промышленности, занимаются механизацией сельского хозяйства, работают по направлению землеустройство (СЗО), выполняют работы по благоустройству и озеленению территории, работают ветеринарами и

зоотехниками, участвуют в уборке урожая и тд.

3.2.8 студенческие отряды Молодежной патриотической акции «Десант Прикамья» (ОДП) - члены которых выполняют социально-значимую, профориентационную работу, занимаются патриотическим воспитанием в рамках всероссийской акции «Снежный Десант РСО».

3.2.9 прочие отряды – экологические, отряды спасателей, журналистов и другие.

3.3. Штаб ведет работу по формированию базы нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность студенческих отрядов и волонтерского движения, путем сбора и анализа информации.

3.4. Штаб обеспечивает свободный доступ к имеющейся информации для всех ЛСО Университета.

3.5. Штаб обучает руководителей ЛСО Университета в соответствии с учебными программами, утвержденными начальником Штаба.

3.6. Штаб ведет работу по поиску объемов работ для ЛСО, участвует в договорной компании, осуществляет текущий контроль во время работы ЛСО и, в случае необходимости, оказывает им практическую помощь.

3.7. Штаб проводит совещания руководителей ЛСО Университета с целью координации собственной деятельности не реже одного раза в месяц.

3.8. Штаб организует взаимодействие с профсоюзной организацией студентов Университета в части содействия движению студенческих отрядов и волонтерского движения.

3.9. Штаб участвует в организации вузовских досуговых и спортивных мероприятий в соответствии с утвержденной программой.

3.10. Штаб осуществляет оперативное руководство ЛСО в пределах полномочий, делегированных ему руководством Университета.

3.11. Штаб распространяет информацию о своей деятельности.

3.12. Штаб имеет право выступать с инициативами и вносить предложения по работе со студенческими отрядами и волонтерскими организациями Университета.

3.13. Штаб может иметь свою символику и атрибутику, утвержденную руководством Университета и Пермским региональным отделением МООО «РСО».

3.14. Штаб имеет право учреждать собственные награды (знаки, дипломы, грамоты и др.), утвержденные руководством Университета и Пермским региональным отделением МООО «РСО».

3.15. Штаб имеет право представлять к награждению лучших членов отрядов наградами Университета, МООО «Российские Студенческие Отряды», Министерств и ведомств Пермского края и Российской Федерации.

3.16. Штаб имеет право организовывать взаимодействие со Штабами других образовательных организаций Пермского края и других Субъектов Российской Федерации и подразделениями МООО «Российские Студенческие Отряды».

4. Порядок организации деятельности и финансовое обеспечение Штаба

4.1. В своей деятельности Штаб руководствуется действующим законодательством РФ, приказами и распоряжениями Ректора, уставом Университета, настоящим Положением и нормативными документами МООО «PCO».

4.2. Штаб ежемесячно информирует руководство Университета и Пермское региональное отделение МООО «PCO» о результатах своей деятельности.

4.3. Штаб по итогам третьего трудового семестра подводит итоги работы ЛСО Университета, предоставляет данную информацию руководству Университета и Пермскому региональному отделению МООО «PCO», а также формирует списки на поощрение лучших участников студенческих отрядов и волонтерского движения.

4.4. Источниками финансирования Штаба являются:

- средства Университета, направленные на организацию деятельности Штаба в соответствии с решением ректора Университета;
- средства целевого финансирования, выделяемые государственными и муниципальными органами власти, общественными и другими организациями;
- целевые средства, выделенные профсоюзной организацией студентов Университета;
- добровольные взносы, дарения и пожертвования имущества, денежных средств и иных материальных ценностей от граждан и организаций;
- Штаб пользуется имуществом Университета для реализации своих функциональных задач.

5. Управление деятельностью Штаба

5.1. Штаб возглавляет начальник Штаба. Назначение на должность начальника Штаба и освобождение от нее производится приказом ректора Университета на основании представления начальника Управления воспитательной работы и молодежной политики Университета.

5.2. Начальник Штаба:

- в рамках своих полномочий может действовать от имени Университета;
- организует реализацию мероприятий, предусмотренных программой деятельности Штаба;
- назначает и освобождает своих заместителей по соответствующим направлениям работы студенческих отрядов;
- осуществляет руководство Штабом;
- издаёт распоряжения, связанные с деятельностью Штаба;
- подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции;
- организует проведение слета по подведению итогов третьего трудового семестра;
- несет персональную ответственность за достоверность информации,

предоставляемой руководству Университета, а также за выполнение задач, поставленных перед Штабом в соответствии с настоящим Положением.

5.3. Заместитель начальника Штаба (Комиссар):

■ назначается по представлению начальника Штаба и в его отсутствие выполняет все возложенные на него обязанности.

■ представляет начальнику Штаба программу общественных, досуговых, культурно-массовых и спортивных мероприятий на предстоящий год;

■ организует общественную, досуговую, культурно-массовую деятельность в студенческих отрядах;

■ несёт ответственность за выполнение задач по воспитательной, общественной, культурно-массовой работе;

■ следит за соблюдением бойцами нормативных документов Университета и МООО «РСО».

6. Структура Штаба

6.1. По каждому направлению деятельности студенческих отрядов начальником Штаба назначается заместитель.

6.2. Заместитель по определенному направлению деятельности студенческих отрядов формирует команду и согласовывает её состав с начальником Штаба.

6.3. В структуру Штаба, кроме начальника Штаба входят:

6.3.1. заместитель начальника Штаба (комиссар Штаба);

6.3.2. делопроизводитель;

6.3.3. заместители по направлениям деятельности студенческих отрядов;

6.3.3. члены Штаба, ответственные за организацию и проведение различных мероприятий Штаба. Их количество и персональный состав утверждается решением начальника Штаба.

7. Порядок создания и прекращения деятельности Штаба

7.1. Штаб создается и прекращает свою деятельность на основании решения Ученого совета и приказа ректора Университета.

7.2. Настоящее Положение принимается на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ и вступает в силу со дня утверждения его приказом ректора.

7.3. Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, принимаются на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ и утверждаются приказом ректора на основании решения Ученого совета.

Лист согласования

к проекту документа Положение о Штабе студенческих отрядов и волонтерского движения

Ответственный за согласование Блюмин Алексей Александрович, начальник ШСО

Согласование завершено: 28.09.2020 14:04:59

Проект документа вносит Блюмин Алексей Александрович, Начальник ШСО

№ документа: **36872**

СОГЛАСОВАНО:

Должность	ФИО	Дата, время	Результат рассмотрения	Замечания	Подпись
Начальник Управления молодежной политики и коммуникаций	Болдырев Владислав Александрович	23.09.2020 09:53	Согласовано		ЭЛЕКТРОННОЕ СОГЛАСОВАНИЕ
И.о. начальника Юридического отдела	Згурская Татьяна Викторовна	24.09.2020 09:14	Согласовано		ЭЛЕКТРОННОЕ СОГЛАСОВАНИЕ
и.о. начальника Отдела кадров	Виноградова Марина Викторовна	24.09.2020 09:13	Согласовано		ЭЛЕКТРОННОЕ СОГЛАСОВАНИЕ
И.о. главного бухгалтера Отдела бухгалтерии	Мокрушина Наталья Владимировна	24.09.2020 08:35	Согласовано	Все изменения в п.б.б. положения о структуре штаба - наименование должностей, их количество вносятся только Ученым советом. Рекомендую данный пункт изложить в следующей редакции: Ректор Университета утверждает штатную структуру штаба.	ЭЛЕКТРОННОЕ СОГЛАСОВАНИЕ
Ведущий экономист по планово-финансовой деятельности Планово-финансовый отдел	Марфицина Елена Геннадьевна	23.09.2020 16:41	Согласовано		ЭЛЕКТРОННОЕ СОГЛАСОВАНИЕ
И.о. проректора по УР Ректорат	Красильникова Людмила Егоровна	24.09.2020 10:16	Согласовано		ЭЛЕКТРОННОЕ СОГЛАСОВАНИЕ