



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Пермский государственный аграрно-технологический университет  
имени академика Д.Н. Прянишникова»  
(ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ)**

**ПРИНЯТО**

Ученым советом  
ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ  
Протокол от 24.02.2022 № 6

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом и.о. ректора  
ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ  
от 04.03.2022 № ОД - 74

**СОГЛАСОВАНО**

Студенческим советом  
ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ  
Протокол от 25.02.2022 № 7

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ  
И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ  
ФГБОУ ВО ПЕРМСКИЙ ГАТУ**

**ПЕРМЬ, 2022**

## 1. Общие положения

1.1. Положение о программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ (далее – Положение) определяет порядок разработки и утверждения, структуру программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры), реализуемой на основе федеральных государственных требований (далее – ФГТ) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пермский государственный аграрно-технологический университет имени академика Д.Н. Прянишникова» (далее – ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ, Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

Приказа Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

Нормативно-методических документов Минобрнауки России;

Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пермский государственный аграрно-технологический университет имени академика Д.Н. Прянишникова».

1.3 Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

1.4 Программа аспирантуры включает в себя комплект документов, в которых определены требования к результатам ее освоения, содержащий общую характеристику программы, план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, практики и иные компоненты, включенные в состав программы аспирантуры. Требования к структуре и содержанию компонентов программы аспирантуры приведены в макете (приложение 1).

1.5. Освоение программы аспирантуры осуществляется аспирантами по индивидуальному плану работы, включающему индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее вместе – индивидуальный план работы).

Порядок формирования и утверждения индивидуального плана работы аспиранта определяется в установленном Университетом порядке.

## **2. Цели и задачи разработки программы аспирантуры**

2.1. Цель программы аспирантуры – сформировать модель подготовки кадров высшей квалификации, отражающую цели обучения, ожидаемые результаты, содержание подготовки, методы и технологии обучения, оценки качества подготовки, ресурсное обеспечение образовательного процесса.

2.2. Основные задачи программы аспирантуры:

формулировка целей программы, определение этапов освоения научного и образовательного компонентов программы;

планирование и описание измеряемых результатов обучения;

формирование и описание структуры программы (набор дисциплин (модулей), для которых обозначены результаты обучения и указан объем в зачетных единицах);

определение стратегий преподавания, обучения и оценки для обеспечения достижения запланированных результатов обучения и научной деятельности;

составление рабочих программ дисциплин (модулей) и практики с указанием видов и объема (в часах) контактной работы обучающегося с преподавателем и самостоятельной работы обучающегося;

составление планов научной деятельности, учебных планов и календарных учебных графиков.

## **3. Порядок разработки и утверждения программы аспирантуры**

3.1. Для разработки программы аспирантуры по каждой научной специальности создается рабочая группа под руководством декана факультета. В состав рабочей группы должны быть включены заведующие выпускающими кафедрами, научные руководители аспирантов, члены методической комиссии факультета. Рабочая группа должна определить цели программы аспирантуры в области научной деятельности и обучения, учитывающие ее специфику, научную специальность, направленность (профиль), особенности научной школы, потребности рынка труда.

3.2. Программы аспирантуры разрабатываются на основе федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.3. Программы аспирантуры разрабатываются по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

3.4. Программа аспирантуры обновляется по мере необходимости по решению Ученого совета Университета в части состава дисциплин и (или) содержания рабочих программ дисциплин, практики и (или) этапов освоения научного и (или) образовательного компонентов программы, установленных в плане научной деятельности и (или) учебном плане, с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.5. Ответственными за разработку, формирование и хранение комплекта документов, входящих в программу аспирантуры, являются декан факультета и заведующие кафедрами.

Ответственным за разработку плана научной деятельности, учебного плана и программы итоговой аттестации является декан факультета, ответственный за подготовку выпускников по соответствующей научной специальности.

Ответственными за разработку рабочих программ дисциплин, практики и методического обеспечения по данным дисциплинам, практике, являются заведующие кафедрами, за которыми закреплены соответствующие дисциплины, практика.

3.6. Программа аспирантуры (общая характеристика), план научной деятельности и учебный план утверждаются проректором по учебной и воспитательной работе, на основании решений Ученого совета Университета, принятых с учетом рекомендаций методической комиссии и Ученого совета факультета, ответственного за подготовку выпускников по соответствующей научной специальности.

Рабочие программы дисциплин, практики и программа итоговой аттестации утверждаются деканом факультета, ответственного за подготовку выпускников по соответствующей научной специальности, на основании решений методической комиссии данного факультета.

#### **4. Требования к структуре программы аспирантуры**

4.1. Программа аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

4.2. Научный компонент программы аспирантуры включает:

- научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - диссертация) к защите;
- подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем ;
- промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

4.3. Образовательный компонент программы аспирантуры включает дисциплины (модули) и практику, а также промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям) и практике.

4.4. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в

соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

4.5. При разработке программы аспирантуры может быть предусмотрена возможность освоения аспирантами факультативных и элективных дисциплин (модулей) из перечня, приведенного в приложении 2.

Элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения аспирантом, если они включены в программу аспирантуры.

Факультативные дисциплины являются необязательными для освоения аспирантом.

4.6. Срок освоения программы аспирантуры по научным специальностям определяется согласно приложению к федеральным государственным требованиям.

4.7. При освоении программы аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья срок освоения такой программы может быть увеличен не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования по соответствующей научной специальности.

4.8. Практика по программам аспирантуры реализуется в виде производственной практики со стационарным способом ее проведения.

## **5. Особенности разработки учебного плана**

5.1. При составлении учебного плана необходимо руководствоваться общими требованиями к условиям реализации программы аспирантуры, сформулированными в Положении о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ и ФГТ.

5.2. Учебный план по соответствующей программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре составляется в формате GosInsp и оформляется в виде приложения к общей характеристике программы аспирантуры.

5.3. В учебном плане отображается перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры, распределение курсов дисциплин (модулей) и практики. Указывается распределение дисциплин и практики по семестрам с указанием их трудоемкости в зачетных единицах.

При расчетах трудоемкости программы аспирантуры в академических часах необходимо исходить из следующего:

- одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам общей трудоемкости, академический час соответствует 45 минутам астрономического часа;
- расчет трудоемкости в академических часах производится путем умножения ее трудоемкости в зачетных единицах на 36 академических часов.

Общая трудоемкость дисциплины не может быть менее 2 зачетных единиц.

5.4. Трудоемкость дисциплин и практики включает все виды текущего контроля.

5.5. В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины.

5.6. Для каждой дисциплины в учебном плане указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

5.7. Образовательная деятельность по программе аспирантуры в учебном плане установлена в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа, отражаемая в учебном плане, включает в себя:

- занятия лекционного типа;
- занятия семинарского типа;
- иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками, в том числе при проведении практики;
- промежуточная аттестация обучающихся;

Соотношение контактной и самостоятельной работы обучающихся по дисциплинам должно составлять 25:75.

5.8. Обязательные формы контроля в учебном плане (промежуточная аттестация обучающихся):

- кандидатский экзамен;
- зачет.

5.9. Обязательными структурными элементами учебного плана являются:

- титульный лист;
- календарный учебный график, включая сводные данные по бюджету времени;
- план – перечень дисциплин и практики, объемы и последовательность изучения дисциплин (модулей) и практики, их распределение по видам учебных занятий, с указанием формы контроля, трудоемкость промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практике с распределением по курсам и семестрам;
- сводные данные по учебному плану.

5.10. Учебный план после его утверждения хранится в деканате факультета и в отделе аспирантуры Университета (по одному экземпляру). Электронная версия утвержденного учебного плана размещается заведующим отделом аспирантуры на официальном сайте Университета.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями Университета, участвующими в реализации программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

6.2. Настоящее Положение рассматривается на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ и вступает в силу со дня утверждения его приказом ректора.

6.3. Изменения и дополнения, вносимые в Положение, принимаются на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ и утверждаются приказом ректора.

6.4. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему принимаются с учетом мнения Студенческого совета ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Пермский государственный аграрно-технологический университет  
имени академика Д.Н. Прянишникова»  
(Пермский ГАТУ)

Принято решением  
Ученого совета  
ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ  
Протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
№ \_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по учебной  
и воспитательной работе  
\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Программа подготовки научных  
и научно-педагогических кадров в аспирантуре  
(общая характеристика)**

**Наименование научной специальности**

\_\_\_\_\_  
*(указывается шифр и наименование)*

**Направленность (профиль)**

\_\_\_\_\_  
*(указывается при наличии направленности (профиля) программы)*

**Форма обучения**

\_\_\_\_\_

**Срок получения образования**

\_\_\_\_\_

ФГТ к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров  
в аспирантуре утверждены приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951

Пермь, 20\_\_

Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемая по научной специальности «*Наименование научной специальности*», направленность (профиль) «*Наименование направленности (профиля)*» (при наличии) (далее – ОПОП) разработана на основе федеральных государственных требований (ФГТ), утвержденных приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951, паспорта научной специальности *Шифр и наименование научной специальности*.

Разработчики:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Рецензент:

Наименование организации \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Фамилия Имя Отчество \_\_\_\_\_

Рассмотрена на заседании Методической комиссии \_\_\_\_\_  
факультета. Протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г. № \_\_.

Одобрена Ученым советом \_\_\_\_\_ факультета.  
Протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г. № \_\_.

Согласовано:

Заведующий отделом аспирантуры \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

© ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ, 202\_\_

© И.О. Фамилия, 202\_\_



## СОДЕРЖАНИЕ

### **1. Характеристика образовательной программы**

#### **1.1. Общие положения**

- 1.1.1. Научная специальность, направленность (профиль) программы аспирантуры
- 1.1.2. Цели программы аспирантуры
- 1.1.3. Срок освоения программы аспирантуры
- 1.1.4. Объем и структура программы аспирантуры
- 1.1.5. Требования к поступающему
- 1.1.6. Сведения об особенностях реализации программы аспирантуры

#### **1.2. Характеристика научной и профессиональной деятельности обучающегося**

- 1.2.1. Область научной деятельности аспиранта
- 1.2.2. Объекты научной деятельности аспиранта
- 1.2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

#### **1.3. Планируемые результаты освоения программы аспирантуры**

### **2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы аспирантуры**

- 2.1. План научной деятельности
- 2.2. Учебный план
- 2.3. Календарный учебный график
- 2.4. Рабочие программы дисциплин, практики

### **3. Материалы по оценке качества освоения обучающимися программы аспирантуры**

- 3.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
- 3.2. Программа итоговой аттестации

### **4. Условия реализации программы аспирантуры**

- 4.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение реализации программы аспирантуры
- 4.2. Кадровые условия реализации ОПОП

### **Приложения к программе аспирантуры**

## 1. Характеристика образовательной программы

### 1.1. Общие положения

#### 1.1.1. Научная специальность, направленность (профиль) программы аспирантуры

Указывается научная специальность в соответствии с номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации ФГОС ВО. Направленность (профиль) программы указывается при наличии.

#### 1.1.2. Цели программы аспирантуры

Программа аспирантуры имеет своей целью развитие у аспирантов личностных качеств, а также формирование знаний, умений и навыков, необходимых для осуществления научной (научно-исследовательской) и педагогической деятельности в рамках научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры.

#### 1.1.3. Срок освоения программы аспирантуры

Освоение программы аспирантуры, включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой аттестации, осуществляется в сроки, установленные федеральными государственными требованиями вне зависимости от используемых организацией образовательных технологий.

#### 1.1.4. Объем и структура программы аспирантуры

Объем и структура освоения обучающимся программы аспирантуры представлены в табличной форме в соответствии с таблицей 1. Объем программы аспирантуры указывается в зачетных единицах за весь период обучения и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, практики, научной деятельности, промежуточной и итоговой аттестации, а также время, отводимое на контроль качества освоения обучающимися программы аспирантуры. Объем образовательной программы по очной форме обучения, реализуемый за учебный год, составляет не более 70 зачетных единиц.

Таблица 1

Объем и структура программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности \_\_\_\_\_, направленности (профилю) (при наличии) \_\_\_\_\_

Общая структура программы		Единица измерения	Значение показателя
<b>1</b>	<b>Научный компонент</b>	зачетные единицы	
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	зачетные единицы	
1.2	Подготовка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации	зачетные единицы	

	программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем		
1.3	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования	зачетные единицы	1
<b>2</b>	<b>Образовательный компонент</b>	зачетные единицы	<b>21</b>
2.1	Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули) (в случае включения их в программу аспирантуры и (или) направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов)	зачетные единицы	17
2.2	Практика	зачетные единицы	3
2.3	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике	зачетные единицы	1
<b>3</b>	<b>Итоговая аттестация</b>	зачетные единицы	<b>6</b>
Объем программы в зачетных единицах		зачетные единицы	

#### 1.1.5. Требования к поступающему

К освоению программы аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура), в том числе лица, имеющие образование, полученное в иностранном государстве, признанное в Российской Федерации.

Приём граждан на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на конкурсной основе. Требования к поступающему на программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, указаны в правилах приема в аспирантуру ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ.

#### 1.1.6. Сведения об особенностях реализации программы аспирантуры

Данные сведения приведены в таблице 2.

Таблица 2

#### Сведения об особенностях реализации программы аспирантуры

Наименование индикатора	Единица измерения/ значение	Значение сведений
Использование сетевой формы реализации программы аспирантуры	да/нет	
Применение электронного обучения	да/нет	
Применение дистанционных образовательных технологий	да/нет	
Применение модульного принципа представления содержания программы аспирантуры и построения учебных планов	да/нет	

### 1.2. Характеристика научной и профессиональной деятельности обучающегося

#### 1.2.1. Область научной деятельности аспиранта

Приводятся области исследований в соответствии с паспортом научной специальности, с учетом направленности (профиля) подготовки аспиранта.

#### 1.2.2. Объекты научной деятельности аспиранта

Указываются объекты профессиональной деятельности выпускника в соответствии с формулой научной специальности, приведенной в ее паспорте.

### 1.2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Указываются виды профессиональной деятельности выпускника: научно-исследовательская, преподавательская и т.п.

### 1.3. Планируемые результаты освоения программы аспирантуры

Планируемые результаты освоения программы аспирантуры представлены в виде таблицы 3.

Таблица 3

Результаты освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности \_\_\_\_\_, направленности (профилю) (при наличии) \_\_\_\_\_

№ п.п.	Наименование компонентов программы аспирантуры и их составляющих	Результаты освоения программы аспирантуры
1	2	3
<b>1</b>	<b>Научный компонент</b>	
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	Подготовка и защита отчетов по научным исследованиям
1.2	Подготовка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем	Публикация научных результатов диссертации в соответствии с пп. 11-13 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 "О порядке присуждения ученых степеней"
1.3	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования	Сдача зачета с оценкой по этапам выполнения научного исследования
<b>2</b>	<b>Образовательный компонент</b>	
2.1	Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули) (в случае включения их в программу аспирантуры и (или) направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов)	
1	2	3
	Иностранный язык	Сдача кандидатского экзамена

	История и философия науки	Сдача кандидатского экзамена
	Специальная дисциплина	Сдача кандидатского экзамена
	Педагогика	Сдача зачета
2.2	Педагогическая практика (стационарная)	Подготовка и защита отчета по практике
2.3	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике	Сдача кандидатских экзаменов и (или) зачетов
<b>3</b>	<b>Итоговая аттестация</b>	Подготовленная диссертация на соискание ученой степени кандидата наук Выдача заключения о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике"

## ***2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы аспирантуры***

В соответствии с Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ и ФГТ, содержание и организация образовательного процесса при реализации программы аспирантуры регламентируются календарным учебным графиком, планом научной деятельности, учебным планом, рабочими программами дисциплин (модулей) и практики.

### 2.1. План научной деятельности

План научной деятельности включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

Трудоемкость научного компонента и итоговой аттестации выражается в зачетных единицах.

### 2.2. Учебный план

Учебный план оформляется в виде приложения к общей характеристике программы аспирантуры. В учебном плане отображается перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры, распределение курсов дисциплин (модулей) и практики. Указывается распределение дисциплин и практики по семестрам с указанием их трудоемкости в зачетных единицах.

При составлении учебного плана необходимо руководствоваться общими требованиями к условиям реализации программы аспирантуры, сформулированными в Положении о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) и ФГТ.

### 2.3. Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность научной (научно-исследовательской) деятельности, теоретического обучения, промежуточных аттестаций, практики, итоговой аттестации, каникул. График разрабатывается в соответствии с требованиями Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), ФГТ и входит в состав учебного плана.

Общая продолжительность каникул в учебном году должна составлять не менее 6 и не более 8 недель.

### 2.4. Рабочие программы дисциплин, практики

Рабочие программы дисциплин, практики разрабатываются по форме, утвержденной Методическим советом Университета, и оформляются в виде приложения к общей характеристике программы аспирантуры.

## ***3. Материалы по оценке качества освоения обучающимися программы аспирантуры***

В соответствии с требованиями ФГТ и Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ оценка качества освоения обучающимися программы аспирантуры включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию аспирантов и итоговую аттестацию аспирантов.

### 3.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов по программе аспирантуры осуществляется в соответствии с Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, а также Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ.

Для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов создаются оценочные материалы в виде фондов оценочных средств (ФОС), оформляемых в виде приложений к рабочим программам дисциплин, практики. ФОС могут включать контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику рефератов и т.п., а также иные материалы, позволяющие оценить уровень знаний обучающихся.

ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам, практике должны включать описание показателей и критериев оценивания знаний обучающихся на различных этапах освоения программ, описание шкал оценивания.

### 3.2. Программа итоговой аттестации

Итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после выполнения индивидуального плана работы аспиранта в полном объеме, в том числе подготовки диссертации к защите.

Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

Требования к процедуре проведения итоговой аттестации аспирантов определены в Порядке проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ и в программе итоговой аттестации по программе аспирантуры.

#### **4. Условия реализации программы аспирантуры**

##### **4.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение реализации программы аспирантуры**

Университет располагает на законном основании материально-техническим обеспечением для осуществления научной (научно-исследовательской) и образовательной деятельности в соответствии с программой аспирантуры и индивидуальным планом работы аспиранта.

Университет обеспечивает аспирантам доступ к научно-исследовательской инфраструктуре в соответствии с программой аспирантуры и индивидуальным планом работы.

Каждый обучающийся в течение всего периода освоения программы аспирантуры обеспечен индивидуальным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») и (или) локальной сети Университета в пределах, установленных законодательством Российской Федерации в области защиты государственной и иной охраняемой законом тайны.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам, а также информационным, информационно-справочным системам, профессиональным базам данных, состав которых определен программой аспирантуры и индивидуальным планом работы.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает доступ аспиранту ко всем электронным ресурсам, которые сопровождают научно-исследовательский и образовательный процессы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре согласно соответствующим программам аспирантуры, в том числе к информации об итогах промежуточных аттестаций с результатами выполнения индивидуального плана научной деятельности и оценками выполнения индивидуального плана работы.

Норма обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями определяется исходя из расчета не менее одного учебного издания в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения программы аспирантуры, на каждого аспиранта по каждой дисциплине (модулю), входящей в индивидуальный план работы.

##### **4.2. Кадровые условия реализации программы аспирантуры**

Реализация программы аспирантуры обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы аспирантуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 60 процентов численности штатных научных и (или) научно-педагогических работников, участвующих в реализации данной программы аспирантуры, должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Научные руководители аспирантов назначаются из числа профессорско-преподавательского состава Университета и соответствуют следующим требованиям:

имеют ученую степень доктора наук, или в отдельных случаях, по решению Ученого совета Университета, ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;

осуществляют научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвуют в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности в течение последних трех лет;

имеют публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;

осуществляют апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвуют с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, в течение последних трех лет.



**Лист регистрации изменений**

<b>№ п.п.</b>	<b>Содержание изменения</b>	<b>Дата, номер протокола Ученого совета Университета. Подпись проректора по УиВР</b>
1		
2		
...		

**Перечень факультативных и элективных дисциплин (модулей),  
которые могут быть включены в программы подготовки  
научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**

№ п.п.	Наименование дисциплины	Наименование программы аспирантуры
<b>Элективные дисциплины</b>		
1	Научные исследования в химии	1.4.3 Органическая химия
2	Научные исследования в паразитологии	1.5.17 Паразитология
3	Научные исследования в почвоведении	1.5.19 Почвоведение
4	Научные исследования в агрономии	4.1.1 Общее земледелие и растениеводство
		4.1.2 Селекция, семеноводство и биотехнология растений
		4.1.3 Агрехимия, агропочвоведение, защита и карантин растений
		4.1.4 Садоводство, овощеводство, виноградарство и лекарственные культуры
5	Научные исследования в ветеринарии	4.2.1 Патология животных, морфология, физиология, фармакология и токсикология
		4.2.2 Санитария, гигиена, экология, ветеринарно-санитарная экспертиза и биобезопасность
6	Научные исследования в животноводстве	4.2.4 Частная зоотехния, кормление, технологии приготовления кормов и производства продукции животноводства
7	Научные исследования в агроинженерии	4.3.1 Технологии, машины и оборудование для агропромышленного комплекса
8	Научные исследования в экономике	5.2.2 Математические, статистические и инструментальные методы в экономике
		5.2.3 Региональная и отраслевая экономика
		5.2.5 Мировая экономика
		5.2.6 Менеджмент
<b>Факультативные дисциплины</b>		
1	Информационные технологии в научных исследованиях	Для всех программ аспирантуры
2	Защита интеллектуальной собственности	Для всех программ аспирантуры
3	Профессионально-ориентированная риторика. Культура письменной научной речи	Для всех программ аспирантуры
4	Основы антикоррупционной политики	Для всех программ аспирантуры

**Лист согласования**  
**к проекту документа Положение о программе аспирантуры**

Ответственный за согласование Богатырева Анастасия Сергеевна, Заведующий/Отдел аспирантуры, Доцент/Кафедра растениеводства

Согласование завершено: 16.02.2022 17:22:17

Проект документа вносит Богатырева Анастасия Сергеевна, Заведующий/Отдел аспирантуры

№ документа: **68985**

**СОГЛАСОВАНО:**

<b>Должность</b>	<b>ФИО</b>	<b>Дата, время</b>	<b>Результат рассмотрения</b>	<b>Замечания</b>	<b>Подпись</b>
Начальник /Учебно-методическое управление	Попов Виктор Александрович	16.02.2022 09:14	Согласовано		ЭЛЕКТРОННОЕ СОГЛАСОВАНИЕ
И.о. проректора по учебной и воспитательной работе/Ректорат	Красильникова Людмила Егоровна	16.02.2022 13:37	Согласовано		ЭЛЕКТРОННОЕ СОГЛАСОВАНИЕ
Юрисконсульт I категории/Отдел правового и кадрового обеспечения	Згурская Татьяна Викторовна	16.02.2022 14:51	Согласовано		ЭЛЕКТРОННОЕ СОГЛАСОВАНИЕ
И.о. председателя/Студенческий совет	Мерзляков Никита Станиславович	16.02.2022 16:23	Согласовано		ЭЛЕКТРОННОЕ СОГЛАСОВАНИЕ
Начальник/Управление делами	Выдрин Сергей Вячеславович	16.02.2022 17:08	Согласовано		ЭЛЕКТРОННОЕ СОГЛАСОВАНИЕ



## МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Пермский государственный аграрно-технологический университет  
имени академика Д.Н. Прянишникова»  
(ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ)

### ПРИКАЗ

04.03.2022

№ ОД - 74

Об утверждении локальных нормативных актов

На основании решения Ученого совета Университета от 24.02.2022  
(протокол № 6)

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие следующие локальные нормативные акты:

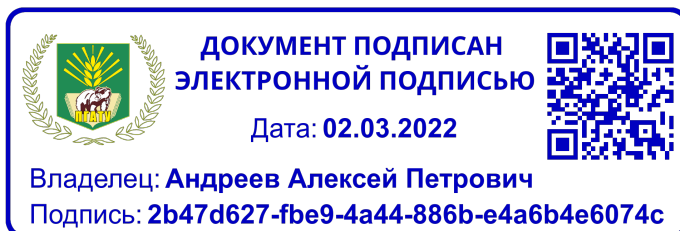
- Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ;

- Положение о программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ.

2. Деканам факультетов и руководителям структурных подразделений руководствоваться указанными нормативными актами при осуществлении образовательной деятельности.

Основание: представление начальника Учебно-методического управления В.А. Попова от 28.02.2022.

И.о. ректора



А.П. Андреев