

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ПЕРМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ**  
**ИМЕНИ АКАДЕМИКА Д.Н.ПРЯНИШНИКОВА»**

ПРИНЯТО

Ученым советом

ФГБОУ ВО Пермская ГСХА

Протокол от «13» 10 2016 г.

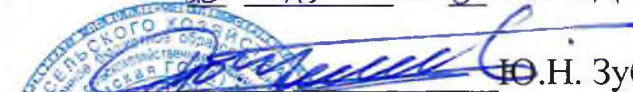
№ 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора

ФГБОУ ВО Пермская ГСХА

от «25» 10 2016 г. № ОД - 550

  
Ю.Н. Зубарев



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ**  
**АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО**  
**ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-**  
**ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**  
**ФГБОУ ВО ПЕРМСКАЯ ГСХА**

ПЕРМЬ, 2016

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее программы аспирантуры), реализуемым в ФГБОУ ВО Пермская ГСХА (далее – Академия).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Минобрнауки РФ от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

- Нормативно-методических документов Минобрнауки России;

- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пермская государственная сельскохозяйственная академия имени академика Д.Н. Прянишникова».

1.3. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию аспирантов.

1.4. Текущий контроль успеваемости обеспечивает проверку и коррекцию хода освоения теоретического материала, практических умений и владений, а также компетенций аспирантов в течение семестра.

1.5. Цель проведения промежуточной аттестации:

- осуществление контроля за своевременным и качественным выполнением аспирантами учебных планов и индивидуальных планов работы аспирантов;

- оценка результативности запланированной и фактически выполненной аспирантами работы за отчетный период;

1.6. Задачи промежуточной аттестации:

- дать оценку работе аспирантов;

- рассмотреть выполнение учебного плана и индивидуального плана работы аспиранта и дать при необходимости рекомендации по его корректировке;

- определить фактическое состояние выполнения научных исследований.

1.7. Промежуточная аттестация является обязательной формой отчетности аспирантов о проделанной за отчетный период работе.

1.8. Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение промежуточной аттестации.

1.9. Государственная стипендия аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, назначается по результатам промежуточной аттестации.

1.10. Проведение текущего контроля успеваемости аспирантов аналогично проведению текущего контроля студентов согласно разделу 2 Положения о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО Пермская ГСХА. Проведение промежуточной аттестации аспирантов в целом аналогично проведению промежуточной аттестации студентов согласно разделу 3 указанного Положения, но имеет особенности, связанные со спецификой реализации программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

## 2. Особенности проведения промежуточной аттестации

2.1. Промежуточная аттестация аспирантов проводится 2 раза в год: по результатам первого семестра (первая промежуточная аттестация) и по итогам учебного года (вторая промежуточная аттестация).

2.2. Индивидуальные сроки аттестации аспирантов могут устанавливаться в случае продолжительной болезни (более одного месяца) при условии предоставления соответствующего медицинского заключения. Сроки аттестации устанавливаются отделом аспирантуры.

2.3. Промежуточная аттестация проводится в два этапа:

**Первый этап** включает отчет аспиранта на заседание кафедры о выполнении индивидуального плана работы аспиранта. По результатам заседания кафедра выносит решение:

- аттестовать;
- аттестовать условно (в случае незачета по одной из дисциплин при промежуточной аттестации);
- не аттестовать (работа в соответствии с индивидуальным планом не выполнена, аспирант не может устранить отмеченные недостатки в установленные нормативные сроки освоения программы подготовки аспиранта и не может быть рекомендован к переводу на следующий период обучения).

- аспиранты, аттестованные условно и не аттестованные, считаются имеющими академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, определяемые распоряжением декана, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

**Второй этап** аттестации проводится в форме заседания аттестационных комиссий утвержденных приказом ректора Академии по каждой образовательной программе. Результаты аттестации оформляются протоколом заседания аттестационной комиссии.

2.4. Решение о переводе аспирантов на следующий год обучения и об отчислении аспирантов, не аттестованных по результатам работы, принимается ректором и оформляется приказом.

2.5. Результаты аттестации являются основанием для назначения стипендии аспирантам очной формы обучения. Стипендия назначается в соответствии с Положением «О стипендиальном обеспечении обучающихся по очной форме обучения ФГБОУ ВО Пермская ГСХА». Основанием для назначения стипендии является отсутствие по итогам аттестации оценки «удовлетворительно» и академической задолженности.

### **3. Основные условия, предъявляемые при промежуточной аттестации к аспирантам**

Основным условием аттестации аспиранта является выполнение им учебного плана и утвержденного индивидуального плана работы аспиранта.

3.1 Аспирант очной формы обучения (нормативный срок подготовки 3 года).

3.1.1. Аспирант *первого года* обучения аттестуется в период *проведения первой промежуточной аттестации*, если:

- тема и программа научно-исследовательской работы утверждена на заседании ученого совета факультета (выписка из протокола);
- сформировано электронное портфолио;
- сданы зачеты по дисциплинам учебного плана;
- предоставлен отчет о проделанной работе на заседании кафедры (выписка из протокола).

3.1.2. Аспирант *первого года* обучения аттестуется в период *проведения второй промежуточной аттестации (по итогам учебного года)*, если:

- электронное портфолио наполнено актуальной информацией;
- проведены исследования в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта (заключение научного руководителя);
- сданы экзамены по истории и философии науки, иностранному языку;
- сданы зачеты по дисциплинам учебного плана;
- предоставлен отчет о проделанной работе на заседании кафедры (выписка из протокола).

3.1.3. Аспирант *второго года* обучения аттестуется в период *проведения первой промежуточной аттестации*, если:

- пройдена педагогическая практика (отчет);
- электронное портфолио наполнено актуальной информацией;
- проведены исследования в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта (заключение научного руководителя);
- сданы зачеты по дисциплинам учебного плана;
- предоставлен отчет о проделанной работе на заседании кафедры (выписка из протокола).

3.1.4. Аспирант *второго года* обучения аттестуется в период *проведения второй промежуточной аттестации (по итогам учебного года)*, если:

- сдан экзамен по специальной дисциплине;
- электронное портфолио наполнено актуальной информацией;

- проведены исследования в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта (заключение научного руководителя);
- сданы зачеты по дисциплинам учебного плана;
- предоставлен отчет о проделанной работе на заседании кафедры (выписка из протокола);
- опубликовано не менее 1 статьи по теме диссертационных исследований и сделан 1 доклад на конференции (участие в ежегодной конференции по итогам научно-исследовательской работы является обязательным).

3.1.5. Аспирант *третьего года* обучения аттестуется в период *проведения первой промежуточной аттестации*, если:

- пройдена научно-исследовательская практика (отчет);
- электронное портфолио наполнено актуальной информацией;
- проведены исследования в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта (заключение научного руководителя);
- представлен отчет о проделанной работе на заседании кафедры (выписка из протокола);
- сделан доклад на конференции;
- подготовлены публикации по теме диссертационного исследования за весь период обучения (в т.ч. из перечня журналов, рекомендованных Высшей аттестационной комиссией Министерства образования и науки Российской Федерации не менее 1 для обучающихся по естественнонаучному и техническому направлениям и не менее 2 для обучающихся по гуманитарному направлению)

3.1.6. Аспирант *третьего года* обучения аттестуется в период *проведения второй промежуточной аттестации (по итогам учебного года)*, если:

- завершены теоретические и экспериментальные исследования в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта (заключение научного руководителя);
- подготовлены публикации по теме диссертационного исследования за весь период обучения (в т.ч. из перечня журналов, рекомендованных Высшей аттестационной комиссией Министерства образования и науки Российской Федерации не менее 2 для обучающихся по естественнонаучному и техническому направлениям и не менее 3 для обучающихся по гуманитарному направлению);
- сдан государственный экзамен;
- сдан научный доклад об основных результатах подготовленной научно-исследовательской работы (диссертации).

3.2. Аспирант очной или заочной формы обучения (нормативный срок подготовки 4 года).

3.2.1. Аспирант *первого года* обучения аттестуется в период *проведения первой промежуточной аттестации*, если:

- тема и программа научно-исследовательской работы утверждена на

заседании ученого совета факультета (выписка из протокола);

- сформировано электронное портфолио;
- сданы зачеты по дисциплинам учебного плана;
- предоставлен отчет о проделанной работе на заседании кафедры (выписка из протокола).

3.2.2. Аспирант *первого года* обучения аттестуется в период проведения *второй промежуточной аттестации (по итогам учебного года)*, если:

- электронное портфолио наполнено актуальной информацией;
- сданы зачеты по дисциплинам учебного плана;
- сдан экзамен по истории и философии науки и иностранному языку;
- проведены исследования в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта (заключение научного руководителя);
- представлен отчет о проделанной работе на заседании кафедры (выписка из протокола).

3.2.3. Аспирант *второго года* обучения аттестуется в период проведения *первой промежуточной аттестации*, если:

- электронное портфолио наполнено актуальной информацией;
- проведены исследования в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта (заключение научного руководителя);
- пройдена педагогическая практика (отчет);
- сданы зачеты по дисциплинам учебного плана;
- представлен отчет о проделанной работе на заседании кафедры (выписка из протокола).

3.2.4. Аспирант *второго года* обучения аттестуется в период проведения *второй промежуточной аттестации (по итогам учебного года)*, если:

- сдан экзамен по специальной дисциплине;
- сданы зачеты по дисциплинам учебного плана;
- проведены исследования в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта (заключение научного руководителя);
- электронное портфолио наполнено актуальной информацией;
- представлен отчет о проделанной работе на заседании кафедры (выписка из протокола).

3.2.5. Аспирант *третьего года* обучения аттестуется в период проведения *первой промежуточной аттестации*, если:

- пройдена научно-исследовательская практика (отчет);
- электронное портфолио наполнено актуальной информацией;
- проведены исследования в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта (заключение научного руководителя);
- представлен отчет о проделанной работе на заседании кафедры (выписка из протокола);

- опубликовано не менее 1 статьи по теме диссертационных исследований и сделан доклад на конференции (участие в ежегодной

конференции по итогам научно-исследовательской работы является обязательным).

3.2.6. Аспирант *третьего года* обучения аттестуется в период *проведения второй промежуточной аттестации (по итогам учебного года)*, если:

- проведены исследования в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта (заключение научного руководителя);
- электронное портфолио наполнено актуальной информацией;
- сделано 2 доклада на конференциях;
- подготовлены публикации по теме диссертационного исследования за весь период обучения (в т.ч. из перечня журналов, рекомендованных Высшей аттестационной комиссией Министерства образования и науки Российской Федерации не менее 1 для обучающихся по естественнонаучному и техническому направлениям и не менее 2 для обучающихся по гуманитарному направлению);
- представлен отчет о проделанной работе на заседании кафедры (выписка из протокола).

3.2.7. Аспирант *четвертого года* обучения аттестуется в период *проведения первой промежуточной аттестации*, если:

- электронное портфолио наполнено актуальной информацией;
- проведены исследования в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта (заключение научного руководителя);
- представлен отчет о проделанной работе на заседании кафедры (выписка из протокола заседания кафедры);
- подготовлены публикации по теме диссертационного исследования за весь период обучения (в т.ч. из перечня журналов, рекомендованных Высшей аттестационной комиссией Министерства образования и науки Российской Федерации не менее 2 для обучающихся по естественнонаучному и техническому направлениям и не менее 3 для обучающихся по гуманитарному направлению).

3.2.8. Аспирант *четвертого года* обучения аттестуется в период *проведения второй промежуточной аттестации (по итогам учебного года)*, если:

- завершены теоретические и экспериментальные исследования в соответствии с индивидуальным учебным планом (заключение научного руководителя);
- сдан государственный экзамен;
- сдан научный доклад об основных результатах подготовленной научно-исследовательской работы (диссертации).

3.3. Аспирант заочной формы обучения (нормативный срок подготовки 5 лет).

3.3.1. Аспирант *первого года* обучения аттестуется в период *проведения первой промежуточной аттестации*, если:

- сформировано электронное портфолио;
- тема и программа научно-исследовательской работы утверждена на

заседании ученого совета факультета (выписка из протокола);

- сданы зачеты по дисциплинам учебного плана;
- предоставлен отчет о проделанной работе на заседании кафедры (выписка из протокола).

3.3.2. Аспирант *первого года* обучения аттестуется в период *проведения второй промежуточной аттестации (по итогам учебного года)*, если:

- электронное портфолио наполнено актуальной информацией;
- сданы зачеты по дисциплинам учебного плана;
- сдан экзамен по истории и философии науки и иностранному языку;
- проведены исследования в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта (заключение научного руководителя);
- представлен отчет о проделанной работе на заседании кафедры (выписка из протокола).

3.3.3. Аспирант *второго года* обучения аттестуется в период *проведения первой промежуточной аттестации*, если:

- электронное портфолио наполнено актуальной информацией;
- проведены исследования в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта;
- пройдена педагогическая практика (отчет);
- сданы зачеты по дисциплинам учебного плана;
- представлен отчет о проделанной работе на заседании кафедры (выписка из протокола заседания кафедры).

3.3.4. Аспирант *второго года* обучения аттестуется в период *проведения второй промежуточной аттестации (по итогам учебного года)*, если:

- сдан экзамен по специальной дисциплине;
- сданы зачеты по дисциплинам учебного плана;
- проведены исследования в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта (заключение научного руководителя);
- электронное портфолио наполнено актуальной информацией;
- представлен отчет о проделанной работе на заседании кафедры (выписка из протокола).

3.3.5. Аспирант *третьего года* обучения аттестуется в период *проведения первой промежуточной аттестации*, если:

- пройдена научно-исследовательская практика (отчет);
- электронное портфолио наполнено актуальной информацией;
- проведены исследования в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта (заключение научного руководителя);
- представлен отчет о проделанной работе на заседании кафедры (выписка из протокола);

- опубликовано не менее 1 статьи по теме диссертационных исследований и сделан доклад на конференции (участие в ежегодной конференции по итогам научно-исследовательской работы является обязательным).

3.3.6. Аспирант *третьего года* обучения аттестуется в период *проведения*



*второй промежуточной аттестации (по итогам учебного года), если:*

- проведены исследования в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта (заключение научного руководителя);
- электронное портфолио наполнено актуальной информацией;
- сделано 2 доклада на конференциях (участие в ежегодной конференции по итогам научно-исследовательской работы является обязательным);
- подготовлены публикации по теме диссертационного исследования за весь период обучения (в т.ч. из перечня журналов, рекомендованных Высшей аттестационной комиссией Министерства образования и науки Российской Федерации не менее 1 для обучающихся по естественнонаучному и техническому направлениям и не менее 2 для обучающихся по гуманитарному направлению).

3.3.7. Аспирант *четвертого года* обучения аттестуется в период *проведения первой промежуточной аттестации*, если:

- электронное портфолио наполнено актуальной информацией;
- проведены исследования в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта (заключение научного руководителя);
- представлен отчет о проделанной работе на заседании кафедры (выписка из протокола);
- опубликовано не менее 1 статьи по теме диссертационных исследований и сделан доклад на конференции (участие в ежегодной конференции по итогам научно-исследовательской работы является обязательным).

3.3.8. Аспирант *четвертого года* обучения аттестуется в период *проведения второй промежуточной аттестации (по итогам учебного года)*, если:

- проведены исследования в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта (заключение научного руководителя);
- электронное портфолио наполнено актуальной информацией;
- сделано 2 доклада на конференциях;
- подготовлены публикации по теме диссертационного исследования за весь период обучения (в т.ч. из перечня журналов, рекомендованных Высшей аттестационной комиссией Министерства образования и науки Российской Федерации не менее 1 для обучающихся по естественнонаучному и техническому направлениям и не менее 2 для обучающихся по гуманитарному направлению).

3.3.9. Аспирант *пятого года* обучения аттестуется в период *проведения первой промежуточной аттестации*, если:

- электронное портфолио наполнено актуальной информацией;
- проведены исследования в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта (заключение научного руководителя);
- представлен отчет о проделанной работе на заседании кафедры (выписка из протокола);
- подготовлены публикации по теме диссертационного исследования

за весь период обучения (в т.ч. из перечня журналов, рекомендованных Высшей аттестационной комиссией Министерства образования и науки Российской Федерации не менее 2 для обучающихся по естественнонаучному и техническому направлениям и не менее 3 для обучающихся по гуманитарному направлению).

3.3.10. Аспирант *пятого года* обучения аттестуется в период *проведения второй промежуточной аттестации (по итогам учебного года)*, если:

- завершены теоретические и экспериментальные исследования в соответствии с индивидуальным учебным планом (заключение научного руководителя);
- сдан государственный экзамен;
- сдан научный доклад об основных результатах подготовленной научно-исследовательской работы (диссертации).

#### 4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение обязательно к применению структурными подразделениями Академии, участвующими в образовательной деятельности.

4.2. Настоящее Положение рассматривается на заседании Ученого совета и вступает в силу со дня утверждения его приказом ректора.

4.3. Изменения и дополнения, вносимые в Положение, рассматриваются на заседании Ученого совета Академии и утверждаются ректором ФГБОУ ВО Пермская ГСХА.

4.4. Настоящее Положение размещается на сайте ФГБОУ ВО Пермская ГСХА.

РАЗРАБОТАНО

Заведующий отделом аспирантуры



Ю.С. Башкирцева

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе



Л.Е. Красильникова

Проректор по научно-инновационной работе



С.Л. Елисеев

И.о. начальника административно-правового  
управления



О.Ю. Пастунов

Начальник учебно-методического управления



В.А. Попов

Начальник юридического отдела



А.С. Нагибин